やる気を引き出し組織を活性化！生産性を向上する！

浜松商工会議所 ビジネススクール2024

できる上司はやっている！ほめ方・叱り方セミナー

「働くこと」への意識や環境が変わり始め、部下に対しての接し方をひとつ間違えると、信頼関係が崩れるだけではなく、ハラスメント問題に発展する可能性も出てきます。それだけでなく、ジェネレーションギャップによる価値観の違いや、コミュニケーションスタイルの違いなどが原因で、部下との接し方に悩む上司も増えています。

企業経営において人材育成は最重要課題です。ところが部下を育成しているつもりでも、我流でやってしまうと、逆効果になることがあるのです。褒めるも叱るもその本質は同じです。相手に「成長してほしい」「能力を発揮してほしい」という期待があるから叱るのではありませんか。問題は、その期待をどのように伝えれば部下との信頼関係が築け、部下をやる気にさせられるかということです。ただ単に褒めたり、感情的に怒るのではなく、部下を成長させるために響くほめ方と叱り方、叱るための準備やフォローの仕方を体系立てて学びましょう。

まずはあなた自身がほんの少し意識を変えるだけで、部下が変わり、組織がいきいきとよみがえります。部下とともに成長していきましょう！

日時 2024年 **9/4（水）10:00~17:00**

会場 **浜松商工会議所　会議室**

定員 **50名**（定員になり次第締め切り）

参加費 会員：14,300円 一般：18,700円（教材費及び消費税含む）

対象 管理者 リーダー 中堅社員

参加者の声

・ただ指導や教育をするだけではなく、まずは相手に関心を持つこと、興味を持つことを日頃から意識し、人によって方法を変えたり、相手に寄り添う、思いやることが大切だとわかりました。
・他の人の話しを聞く機会がなく、部下にどう伝えていけばいいのか悩んでいましたが、ほかの会社の方も同じように悩んでいるとわかり、少し気持ちが楽になり、参考になりました。
・“人格否定で叱る”や“褒めて人間関係を良好にする”ことは当たり前に理解していたが、改めて大切さを理解する機会になった。学んだ方法をひとつずつ意識して自分を変えることから実践する。
・接し方に悩んでいたのに、実はこんなに部下のことで知らないことがある、きちんと見れていなかったと気づけ、自分の姿勢を見直す良い機会になりました。がんばります！

<お申込方法>　**※講座日の3営業日前より、100%キャンセル料が発生します。**

◆右記申込用紙またはＨＰよりダウンロードし、必要事項をご記入のうえ、FAXにてお申込ください。
（受付後担当者様宛に「請求書兼申込受信のお知らせ」(インボイス対応)をFAXで返送いたします。）
◆お申込後、受講料を原則として講座開催３日前までに下記銀行口座までお振込み願います。
恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います。受講料の返金はいたしかねますのでご了承ください。
＊講座開講３日前までに受講券・会場地図等を申込者様宛にFAXいたします。
＊駐車場はございますが、有料となります。
＊反社会的団体及びその構成員と認められる場合やコンサルタント業の方は参加をお断りします。
また講師業、士業の方など講師と同業の方の参加をお断りすることもあります。
◆振込先　①静岡銀行　浜松営業部　普通預金　NO.122431　口座名：浜松商工会議所
②浜松磐田信用金庫　東伊場支店　普通預金　NO.657474　口座名：浜松商工会議所
③遠州信用金庫　本店　当座預金　NO.014280　口座名：浜松商工会議所

カリキュラム【部下も成長！ほめ上手！叱り上手になる！】

1	メンバーへの接し方	・仕事の全体像の把握 ・部下への接し方の現状分析 ・部下の成長をサポートするために
2	信頼関係が鍵	・人間力をあげる基本マナー7原則 ・信頼関係を築く３つの法則 ・聴き上手＝褒め上手／叱り上手
3	ほめ方の基本と実践	・ほめるとは ・正しく「ほめる」ための基本心得５つ ・どんな部下でもほめられる３つの承認
4	信頼関係をつくる叱り方	・叱るとは ・叱るための準備 ・叱り方ステップ５
5	職場を変えるヒント	・３つのタイプのほめ方と叱り方 ・ほめるところや感謝の気持ちを洗い出す

お問合せはこちら：浜松商工会議所ビジネススクール

TEL：050-3528-0837　FAX：053-452-6685

■ビジネススクール専用ホームページ　https://www.cci-biz.com/hamamatsu/
■浜松商工会議所ホームページ　http://www.hamamatsu-cci.or.jp/

ほめ方・叱り方セミナー　申込用紙　FAX:053-452-6685

事業所名		TEL	
フリガナ 役職/申込者名		FAX	
所在地	〒		
E-mail	@		
フリガナ 役職/参加者名			
フリガナ 役職/参加者名			
会員・一般　（どちらかに○をつけてください）	受講料合計(　　)円　振り込み予定日　月　日		

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的のみに使用いたします。HP